



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII ȘTIINȚIFICE

COLEGIUL DE ARTĂ "CARMEN SYLVA"

Ploiești, str. Bobâlna nr.44 ; tel/fax: 0244-525786 ; e-mail: licartph@yahoo.com

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ

Procedura de repartizare criterială a elevilor în clasa a V-a

COD: P.O. A 010 - AME

Ediția: I

Revizia: 1

Entitatea publică	Procedura operațională Procedura de acțiune în cazul situațiilor neprevăzute	Ediția ÎNTÂI Nr. de ex. 3 EXEMPLARE	Pagina din EDIȚIA I Exemplar nr.
COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE	Cod: P.O. A010	Revizia Nr. de ex.	

- 1. Lista responsabililor cu elaborarea, verificarea și aprobarea ediției sau, după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale:**

	Elemente privind responsabilii/ operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătură
	1	2	3	4	5
1.1	Elaborat	Juravle Gabriela	profesor	16.9.2015	
1.2	Verificat	Florescu Anca	Director adj.	21.9.2015	
1.3	Aprobat	Radulescu Rodica	Director	21.9.2015	

- 2. Situația edițiilor și a reviziilor în cadrul edițiilor procedurii operaționale:**

	Ediția sau după caz, revizia în cadrul	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	Data de la care se aplică prevederile ediției sau reviziei
--	---	-------------------------	-------------------------	---

	ediției			ediției
	1	2	3	4
2.1	Ediția I	X	X	21.9.2015
2.2	Revizia 1			
2.3	Revizia 2			
2.4	Editia II			

3. Lista cuprinzând persoanele la care se difuzează ediția sau, după caz, revizia din cadrul ediției procedurii operaționale:

	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
1	2	3	4	5	6	7	8
3.1.	aplicare	1	Personal didactic	Director adjunct	Florescu Anca	21.9.2015	
3.2.	aplicare	2	Conducere	Director	Radulescu Rodica	21.9.2015	
3.3.	Evidență/arhivare	4	Secretariat	Secretar șef	Pascu Viorica	21.9.2015	

Cuprins:

1. Scopul procedurii;
2. Aria de cuprindere;
3. Responsabilități;
4. Conținutul procedurii;
5. Monitorizarea procedurii;
6. Analiza procedurii;

Lista de difuzare:

Comisiile învățătorilor, comisiile pentru arii curriculare teorie/educatie plastica.

Referințe:

- Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- Regulamentul de ordine interioară;
- Legea nr.87/13.04.2006 privind asigurarea calității în educație;
- Standardele ARACIP privind evaluarea unităților de învățământ preuniversitar.

1. Scopul procedurii :

- Formarea unor clase omogene;
- Admiterea elevilor în funcție de aptitudini.

2. Aria de cuprindere :

Procedura se adresează elevilor clasei a IV a care doresc continuarea studiilor în cadrul Colegiului de Artă „Carmen Sylva”, Ploiesti-sectia muzica

Procedura se adresează tuturor elevilor clasei a patra care doresc înscrierea în cadrul secției educație plastică –clasa V

3. Responsabilități :

3.1. Procedura este aplicată de director, director adjunct, responsabili comisiilor metodice învățători, profesorii de limba română, profesorii de teorie/solfegiu/dicteu, precum și profesorii de educație plastică responsabili cu pregătirea elevilor în vederea admiterii în cadrul secției de educație plastică.

3.2. C.E.A.C. are responsabilitatea de revizuire anuală a procedurii.

4. Conținutul procedurii :

- Sunt informați părinții în legătură cu procedura de selecție în vederea formării claselor a V-a.
- Sunt informați elevii în legătură cu această procedură.
- Se stabilesc orele de pregătire suplimentară în vederea aplicării acestei proceduri cu învățătorii și cu viitorii profesori ai claselor a V-a.
- Se realizează o pregătire suplimentară a elevilor în cursul lunilor mai și iunie.
- Se stabilește comisia de redactare a subiectelor.
- Se stabilește comisia de corectare și evaluare a elevilor.
- Elevii care rămân în cadrul secției muzică susțin în luna mai examenul corespunzător de admitere în clasa a V a.
- Se aplică testează elevii pentru secția de educație plastică, precum și elevii care schimbă instrumentul începând cu clasa a V a.
- Se afișează rezultatele elevilor la avizierul școlii.
- Are loc formarea claselor a V-a în funcție de rezultatele obținute .

5. Monitorizarea procedurii.

Se face de către membri Comisiei de evaluare și asigurarea a calității și managerii unității de învățământ.

6. Analiza procedurii.

Ritmicitatea analizei procedurii este de un an școlar.